

# KSIĄŻKA KONTROLI W FIRMIE

Lp.	Oznaczenie organu kontroli	Oznaczenie upoważnienia do kontroli	Zakres przedmiotowy przeprowadzonej kontroli	Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Zalecenia pokontrolne (określenie zastosowanych środków pokontrolnych)	Wpis Pracodawcy (o wykonaniu bądź uchyleniu wykonania zaleceń pokontrolnych)
1.	PSSF Dubau	9/110	Sprowadzenie Przem. par- telużni ciepło Włókna, wafelki	18.08.11	18.08.11	brak	 AGNIESZKA MARCINIAK Starszy Inżynier Czesława K...
2.	PSSF Dubau	15/110	Sprowadzenie Kuchni pedagogicznego kuchnie opłuwaczki R. i w. 3 Biblioteki.	24.08.11	24.08.11	1. Usunąć dokumentację z zapisami i protokołami nr 3 Biblioteki 2. Zaleca się do zapl. bezpieczeństwa. Przebadanie i umocnienie zapisów i stanów technicznych w zakresie higieny i profilaktyki medycyny i powieszenie powieszki	 mgr inż. Agnieszka Marciniak Sekcji Higieny Pomaturalnej
3.	PSSF Dubau	15/110	Sprowadzenie m. konwersji zaleceń dotyczyjące i protok. kontrolnych 194/HK/11 24.08.2011.	09.09.2011.	09.09.2011.	brak	 mgr inż. Agnieszka Marciniak Sekcji Higieny Pomaturalnej W załączeniu protokoł m. 194/HK/11 kontrolna i wykonano w czasie